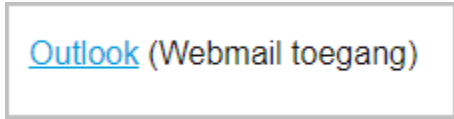

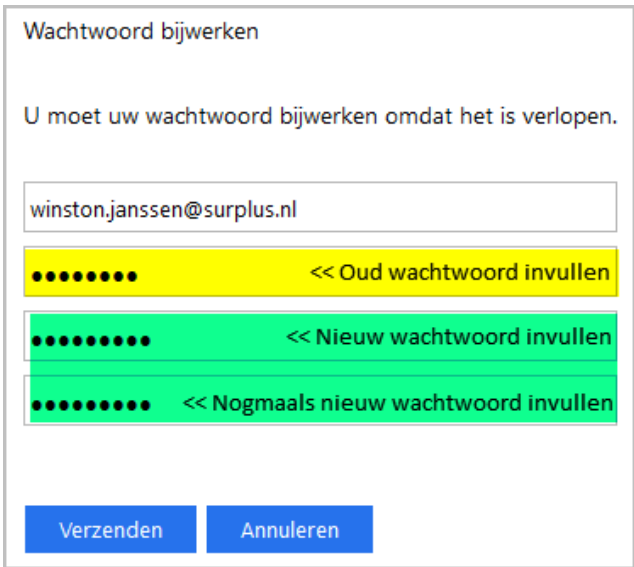


## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

Welkom bij Surplus, in deze instructie leggen we je uit hoe je voor de eerste keer kunt inloggen op je Surplus mail en andere programma's.

Ga bij je eerste inlog altijd eerst naar Outlook (webmail) hierbij kun je alles m.b.t. je account instellen.


### Stap 1 inloggen op Surplus Outlook (webmail)

<p>Ga naar de volgende website:  <a href="http://www.surplus.nl/medewerkers">www.surplus.nl/medewerkers</a></p> <p>Klik hier op "Outlook (webmail toegang)"</p>	
<p>Voer je e-mailadres en het wachtwoord in dat je hebt ontvangen</p> <p>Klik hierna op de knop "volgende"</p>	
<p>Het wachtwoord dat je hebt ontvangen is een tijdelijk wachtwoord.</p> <p>Je moet in het volgende scherm zelf een nieuw wachtwoord aanmaken.</p> <p>Voer je tijdelijke wachtwoord opnieuw in (in het gele invoerveld)</p> <p>Verzin een nieuw wachtwoord:</p> <p>Het wachtwoord moet bestaan uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kleine letters en cijfers.</li> <li>-Minimaal 1 hoofdletter</li> <li>-Het wachtwoord moet minimaal 8 tekens lang zijn.</li> </ul> <p>Voorbeelden:  <b>Fiets3478</b> of <b>2019Regen</b></p> <p>Voer het nieuwe wachtwoord 2x in en klik op de knop "verzenden"</p> <p><i>Let op, als je al een keer bent ingelogd op een computer bij Surplus dan krijg je niet de vraag om een nieuw wachtwoord te kiezen</i></p>	

## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

Als je nieuwe wachtwoord op juiste wijze is aangemaakt moet je nogmaals inloggen met je nieuwe wachtwoord dat je zojuist hebt aangemaakt

Klik hierna op de knop "aanmelden"



The screenshot shows the Surplus login interface. At the top is the Surplus logo. Below it, the text reads "Aanmelden met uw organisatieaccount". There are two input fields: the first contains the email address "winston.janssen@surplus.nl" and the second contains a masked password represented by seven dots. Below the input fields is a blue button labeled "Aanmelden". At the bottom, there is a link that says "Wachtwoord vergeten?".

Het "meer informatie vereist" scherm verschijnt, klik hier op "volgende"

Je gaat nu een extra beveiliging instellen, je hebt 2 keuzes:

Stap 2a: Een code via de Microsoft authenticator-app op je mobiele telefoon.

Stap 2b: Een SMS-code via je smartphone.

Je mag zelf kiezen welke van de 2 opties je wilt gebruiken.



The screenshot shows a screen titled "Meer informatie vereist". At the top is the Surplus logo and the email address "winston.janssen@surplus.nl". The main heading is "Meer informatie vereist". Below this, the text says "Uw organisatie heeft meer informatie nodig om uw account veilig te houden". There are two links: "Een ander account gebruiken" and "Meer informatie". At the bottom right, there is a blue button labeled "Volgende".

## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

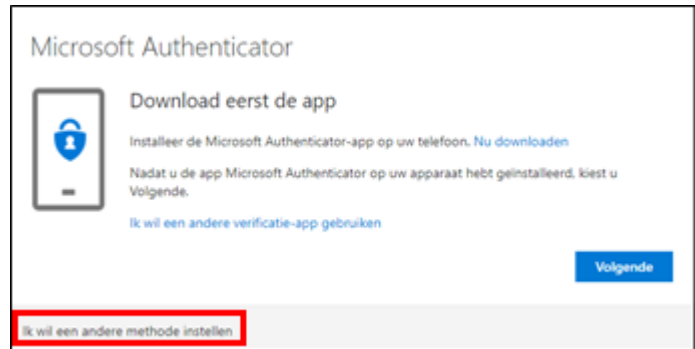
### Stap 2a Multi factor authenticatie (MFA) instellen Microsoft authenticator app



Op je smartphone moet je nu de Microsoft Authenticator-app te downloaden.

De app is te vinden in de Google Play Store en de Apple App Store.  
Als de app op je smartphone geïnstalleerd is klik je op "volgende"

*Wil je de app toch niet installeren klik dan op "ik wil een andere methode instellen", ga hierna verder bij stap 2b*



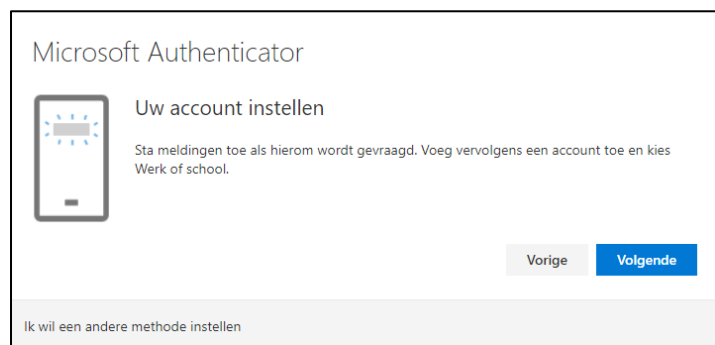
Open de Microsoft Authenticator-app,

Sta toe dat de app meldingen mag weergeven (als hierom wordt gevraagd)

Geef de app ook toegang tot de camera van de telefoon (als hierom wordt gevraagd), zodat QR codes gescand kunnen worden

Klik op "scan QR code" in de app

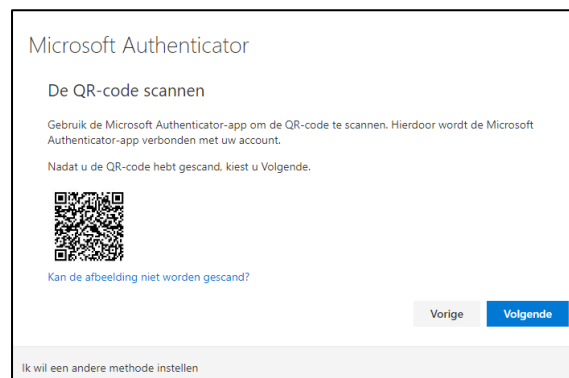
Klik op het scherm op de computer op "volgende"



De pagina **QR-code scannen** wordt weergegeven.

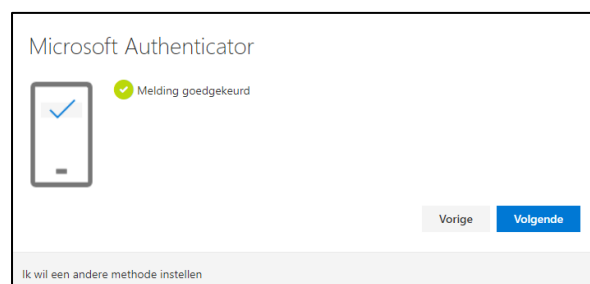
Scan de code met de authenticator app

Klik op "volgende"



Een melding wordt verzonden naar de Microsoft Authenticator-app op je smartphone voor het testen van je account.

Keur de melding in de Microsoft Authenticator-app goed en klik op "volgende"



## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

Klik op "gereed" Je komt daarna in je Surplus accountpagina.

### Voltooid

De beveiligingsgegevens zijn ingesteld. Kies Gereed om door te gaan met de aanmelding.

**Standaardaanmeldmethode:**



Microsoft Authenticator

Gereed

## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

### Stap 2b Multi factor authenticatie (MFA) instellen SMS-code

**ⓘ Voer deze stap alleen uit als je de authenticator app niet wil installeren op je telefoon!**

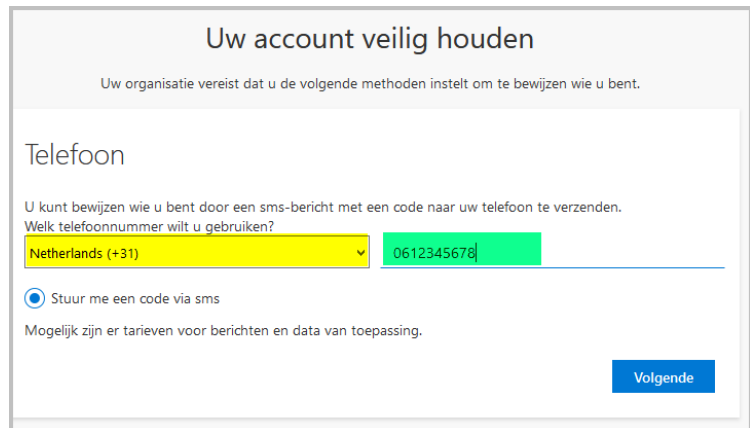
Als je de Microsoft Authenticator app niet wilt installeren (stap 2a) dan kun je het ontvangen van een SMS-code instellen.

Je moet je mobiele telefoonnummer opgeven. Dit mag een zakelijk nummer zijn op het nummer van je privé telefoon (indien je geen zakelijk nummer hebt)

Kies voor: "Netherlands (+31)"

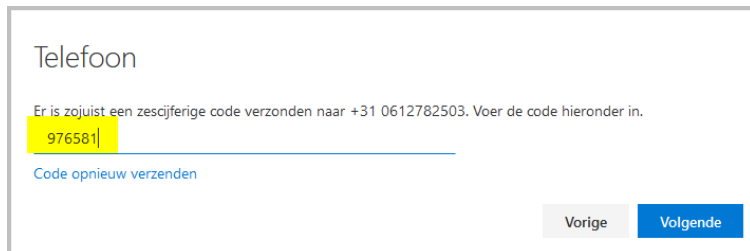
Voer je mobiele nummer in.

Klik op "volgende"



Microsoft stuurt een SMS naar het opgegeven telefoonnummer.

Voer de code uit de SMS in op het scherm en klik op "volgende"



Als alles goed is verlopen volgt er een bevestiging.

Klik op volgende en in het "volgende" scherm op "gereed"



Nu wordt Outlook mail gestart, hiervoor krijg je nogmaals een SMS code die je moet invoeren.

Het welkomstschermb van Outlook verschijnt.

Hierna kom je in jouw mailbox.

Zelf je wachtwoord opnieuw instellen (Self service password reset SSPR)

**Let op!** Voordat je jouw wachtwoord opnieuw kunt instellen moet je stap 2 MFA instellen uitgevoerd hebben.

Als je jouw wachtwoord niet meer weet dan kun je dit zelf opnieuw instellen.

Ga naar: <https://sspr.surplus.nl>

Voer je e-mailadres in.  
Hierna voer je de tekens in die je in het scherm ziet en klik je op "volgende".

In het volgende scherm kies je "ik ben mijn wachtwoord vergeten".

Als je zeker weet dat je wachtwoord goed is ingevoerd dan kan het zijn dat je account vergrendeld is. Kies dan de 2<sup>e</sup> optie "ik gebruik het juiste wachtwoord, maar ik kan me niet aanmelden".

Klik op "volgende"

De optie "Een code invoeren uit de Authenticator-app" staat standaard ingeschakeld.

Voer de code in die in de authenticator app verschijnt.

Klik op de knop "volgende",

## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

In het volgende scherm moet je een nieuw wachtwoord kiezen.

Het wachtwoord moet bestaan uit:

- Kleine letters en cijfers.
- Minimaal 1 hoofdletter
- Het wachtwoord moet minimaal 8 tekens lang zijn.

Voorbeelden:

Fiets3478 of 2019Regen

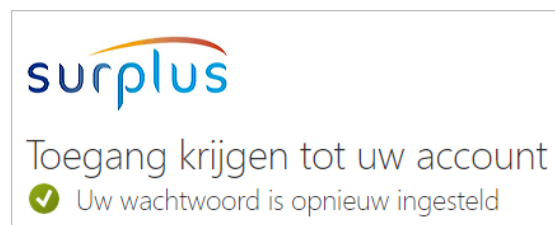
Voer het nieuwe wachtwoord 2x in en klik op de knop "Voltooien"



The screenshot shows the Surplus login interface. At the top is the Surplus logo. Below it, the text reads "Toegang krijgen tot uw account". Underneath, it says "verificatiestap 1 ✓ > nieuw wachtwoord kiezen". There are two input fields for the password, each with a yellow highlight and a masked password "\*\*\*\*\*". The first field is labeled "\* Voer nieuw wachtwoord in:" and the second is labeled "\* Bevestig nieuw wachtwoord:". At the bottom, there are two buttons: "Voltooien" (highlighted in blue) and "Annuleren".

Je wachtwoord is opnieuw ingesteld

Je kunt nu inloggen op bijv. mail, je moet hier je zojuist gekozen wachtwoord gebruiken



The screenshot shows the Surplus login interface. At the top is the Surplus logo. Below it, the text reads "Toegang krijgen tot uw account". Underneath, there is a green checkmark icon followed by the text "Uw wachtwoord is opnieuw ingesteld".

## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

### Inloggen op SPOT (het intranet van Surplus)

Ga naar de volgende website:  
[www.surplus.nl/medewerkers](http://www.surplus.nl/medewerkers)

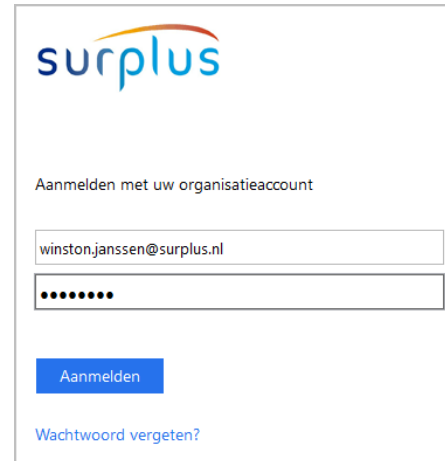
Klik hier op "SPOT"

[Spot](#) (Intranet)

Log in met je e-mailadres en je wachtwoord

Bij vragen of problemen kun je mailen naar:  
[spot@surplus.nl](mailto:spot@surplus.nl)

*De authenticator app of SMS code is hier niet nodig.*



The screenshot shows the Surplus login interface. At the top is the Surplus logo. Below it is the text 'Aanmelden met uw organisatieaccount'. There are two input fields: the first contains the email address 'winston.janssen@surplus.nl' and the second contains a masked password '\*\*\*\*\*'. Below the password field is a blue 'Aanmelden' button. At the bottom left of the form is a link that says 'Wachtwoord vergeten?'.

### Citrix (digitale werkplek)

Via Citrix is het mogelijk om extern in te loggen op je Citrix bureaublad zoals je dit op een computer bij Surplus kan.

Log in met je e-mailadres en wachtwoord.

Je moet je aanmelding goedkeuren met de authenticator app op je telefoon. Of je ontvangt een SMS code op je telefoon. *Afhankelijk van welke beveiligingsmethode je gekozen hebt.*

[Citrix](#) (Digitale werkplek)

**LET OP! Niet iedereen heeft hier toegang toe. Alleen als je leidinggevende het noodzakelijk vindt dat je dit nodig hebt voor je functie kan hij/zij dit aanvragen bij de Servicedesk I&A.**

### Toegang tot ONS

Als je toegang nodig hebt tot de applicatie ONS dan ontvang je jouw inloggegevens van de beheerders van ONS.

Log in met je e-mailadres en wachtwoord. Je moet je aanmelding goedkeuren met de authenticator app op je telefoon. Of je ontvangt een SMS code op je telefoon. *Afhankelijk van welke beveiligingsmethode je gekozen hebt.*

Bij vragen of problemen kun je mailen naar: [onssupport@surplus.nl](mailto:onssupport@surplus.nl)

[ONS](#) (Medewerkersportaal)



## Voor het eerst inloggen bij Surplus vanuit huis

### Toegang tot Youforce

Ga naar de volgende website:  
[www.surplus.nl/medewerkers](http://www.surplus.nl/medewerkers)

Klik hier op de knop "Youforce"

Via Youforce kun je o.a. je salarisstrook bekijken. De inloggegevens ontvang je van de beheerders van Youforce.  
*(je logt hier **niet** in met je e-mailadres en wachtwoord)*

Bij vragen of problemen kun je mailen naar:  
[youforcesupport@surplus.nl](mailto:youforcesupport@surplus.nl)

[Youforce](#) (Digitale salarisstrook)

### Toegang tot SOLO

Ga naar de volgende website:  
[www.surplus.nl/medewerkers](http://www.surplus.nl/medewerkers)

Klik hier op de knop "SOLO"

Als je voor de eerste keer met je surplus emailadres gaat inloggen, klik je op 'nieuw wachtwoord aanvragen' en vul in het volgende scherm helemaal je surplus.nl emailadres in.

Vervolgens ontvangt je in je Surplus mail een e-mail, met daarin een link waar je op moet klikken.

Dan moet je een (nieuw) wachtwoord invoeren (dit moet je 2x doen).  
 Nu kun je inloggen in SOLO.

Bij vragen of problemen kun je mailen naar:  
[lerenontwikkelen@surplus.nl](mailto:lerenontwikkelen@surplus.nl)

[SOLO](#) (Surplus Online Leren & Ontwikkelen)



### Contact met de Servicedesk I&A

De Servicedesk is rechtstreeks bereikbaar via dit telefoonnummer:

Het selfserviceportaal van I&A:

Via SPOT zijn allerlei I&A instructies vinden in onze I&A Servicedesk groep

**0168-33 18 81**

*Bereikbaar op werkdagen van 8:00 uur t/m 17:00 uur*

<https://servicedesk.surplus.nl>

Inloggen met e-mailadres en wachtwoord

<https://spot.surplus.nl/Project/ICT>

Door lid te worden van deze groep blijf je op de hoogte van allerlei I&A informatie